

# LE PETIT *Bureau*

## TOUT DEVIENT SIMPLE

- *Gestion des demandes & suivi client*
- *Prise de rendez-vous & coordination*
- *Factures / devis*
- *Création de visuels (web & supports pro)*
- *Mise en page & documents*

## CE QUE VOUS GAGNEZ

- ✓ *Gain de temps immédiat*
- ✓ *Moins de charge mentale*
- ✓ *Une personne fiable, polyvalente, flexible*
- ✓ *Pas d'engagement lourd*
- ✓ *Structure plus claire au quotidien*

Je prends en charge votre administratif.

**Vous vous concentrez sur  
l'essentiel.**



### SOLUTION 1

Pack 8h à CHF 780.-

*Pour gérer un besoin précis, au bon moment.*

### SOLUTION 2

Pack 12h à CHF 1'150.-

*Pour rester à jour sans laisser s'accumuler.*

### SOLUTION 3

Pack 20h à CHF 1'900.-

*Pour déléguer une part réelle de votre charge.*

CHOISISSEZ  
VOTRE  
VOLUME  
D'HEURES, **JE  
M'OCCUPE DU  
RESTE.**



079 530 04 08  
cecile.michel@lepetitbureau.ch  
www.lepetitbureau.ch  
Fribourg, CH

